

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУК «Мордовская
республиканская детская библиотека»


О. И. Федотова
« 1 » сентября 2025 г.

Положение об интерактивном семейном клубе «Домовуша»

Положение разработано на основе:

- Примерного положения о клубном формировании культурно-досугового учреждения, одобренного решением коллегии Министерства культуры Российской Федерации от 29 мая 2002 г. № 10;
- Распоряжения Министерства культуры Российской Федерации от 18.09.2009 г. № Р-6 «Об утверждении номенклатуры государственных и муниципальных услуг / работ, выполняемых организациями культурно-досугового типа Российской Федерации»;
- Указа Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 г. № 326-р;
- Положения о Министерстве культуры, национальной политики, туризма и архивного дела Республики Мордовия от 11 октября 2017 г. № 551 «Об утверждении Положения о Министерстве культуры, национальной политики, туризма и архивного дела Республики Мордовия».

1. Общее положение

1.1. Интерактивный семейный клуб «Домовуша» является постоянно действующим, без прав юридического лица, добровольным объединением читателей библиотеки и потенциальных посетителей в возрасте 6–12 лет (с согласия их родителей и / или законных представителей) по освоению ими культурно-художественных ценностей в свободное время, по организации совместного досуга детей и родителей, развитию читательских и творческих навыков у детей.

1.2. Клуб в рамках своей деятельности:

– организует систематические занятия согласно общему расписанию работы, утвержденному ГБУК «МРДБ» (далее Учреждение), посредством форм и видов, характерных для данного интерактивного семейного клуба:

- литературные викторины;
- семейные посиделки;
- фольклорные праздники;
- игровые и конкурсные программы;
- громкие чтения и обсуждения прочитанного;
- творческие занятия, конкурсы;
- проводить итоговое выпускное занятие клуба.

1.3. Возрастные границы участников клуба определяются в зависимости от специфики его деятельности:

- дети (6–12 лет);
- родители;
- бабушки, дедушки.

1.4. Клуб действует на платной основе.

1.5. Численность и наполняемость клуба ежегодно определяет руководитель Учреждения в соответствии с утвержденной им сметой и формой проведения занятий (групповая).

1.6. В своей деятельности клуб руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- уставом Учреждения;
- планом работы Учреждения;
- должностными инструкциями и другими локальными актами.

2. Основные задачи клуба

2.1. Клуб призван способствовать:

- широкому привлечению детей к участию в творчестве, развитию их читательских способностей;
- информированию нравственно-эстетической культуры в процессе совместной досуговой деятельности;
- созданию условий для интерактивного общения и отдыха детей и родителей.

2.2. Занятия с детьми в рамках клуба должны способствовать их патриотическому, духовно-нравственному и эстетическому воспитанию, формированию положительных жизненных установок, пропаганде здорового образа жизни.

2.3. В обязанности руководителя клуба входит:

- осуществление приема: сбор данных: анкета участника клуба (для ребенка, не достигшего 14 лет, письменное заявление родителей (законного представителя ребенка); согласие и заявление на обработку персональных данных;
- проведение регулярных занятий согласно утвержденному расписанию;
- развитие интереса, творческих способностей в рамках развивающей программы клуба;
- обеспечение безопасности получателей во время оказания услуги;
- воспитание бережного отношения к помещениям, оборудованию и материалам Учреждения;
- составление текущих планов;
- создание познавательно-творческих проектов;
- ведение журнала учета работы деятельности членов клуба, а также другой документации в соответствии с уставом Учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка.

3. Организация деятельности клуба

3.1. Клуб создается по решению руководителя Учреждения.

3.2. Клуб осуществляет свою деятельность за счет внебюджетных средств, полученных от основных видов деятельности, оказания платных услуг.

3.3. Занятия в клубе «Домовуша» проводятся систематически не менее двух раз в месяц (с октября по апрель, каждое 1-е и 3-е воскресенье месяца). Их продолжительность для детей школьного возраста составляет 45 минут (без учета перерывов в занятиях), для детей дошкольного возраста – 30 минут (без учета перерывов в занятиях).

4. Творческая и организационная работа клуба

4.1. Творческая и организационная работа клуба определяется развивающей программой и планом работы, которые включают в себя ознакомление с деятельностью Учреждения, лучшими образцами детской художественной и научно-познавательной литературы.

Участники семейного клуба будут вовлекаться в совместные формы работы – познавательно-игровые и театрализованные программы, часы семейного отдыха, литературные развлечения, мастер-классы, семейные фотовыставки.

4.2. Творческо-организационная работа клуба предусматривает:

- привлечение в коллектив участников на добровольной основе в свободное от работы (учебы) время;
- организацию и проведение систематических занятий посредством форм и видов, характерных для данного учреждения;
- мероприятия по созданию в коллективе творческой атмосферы; добросовестного выполнения участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу Учреждения;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития клуба (планы, отчеты, альбомы, программы, буклеты, проекты, фото-, кино-, видеоматериалов и т. д.).

5. Руководство клубом

5.1. Контроль за деятельностью клуба осуществляет руководитель Учреждения.

5.2. Непосредственное руководство деятельностью клуба осуществляет руководитель клуба опыт работы в библиотеке не менее двух лет.

5.3. Руководитель клуба несет персональную ответственность за организацию творческой работы, наполнение развивающей программы, содержание деятельности клуба, его развитие и результаты.

5.4. Руководитель клуба:

- проводит самостоятельно набор участников;
- составляет и корректирует развивающую программу и план работы клуба с учетом возможностей его членов;
- направляет творческую деятельность коллектива в созидательное русло, готовит профессионально и творчески каждое занятие клуба.

5.5. Прекращение деятельности клуба осуществляется на основании решения директора Учреждения.

6. Права и обязанности

6.1. Участники клуба имеют право:

- посещать занятия в соответствии с утвержденным расписанием;
- получать информацию, вносить на рассмотрение руководителя клуба предложения любого рода, касающиеся деятельности клуба, и участвовать в их реализации;

– пользоваться оборудованием, имуществом Учреждения с разрешения руководителя клуба в соответствии с установленным порядком;

6.2. Законные представители несовершеннолетних (родители или лица, их заменяющие) имеют право:

- защищать законные права и интересы членов клуба;
- знакомиться с ходом и содержанием занятий;
- обращаться к руководителю клуба и руководителю Учреждения для разрешения конфликтных ситуаций;
- принимать непосредственное участие в творческом и воспитательном процессе клуба.

6.3. Учреждение имеет право:

- использовать результаты развивающего процесса клуба в собственной деятельности.

6.3. Участники клуба обязаны:

- уважать честь и достоинство всех членов клуба;
- выполнять требования руководителя клуба и администрации Учреждения, уважительно относиться к его техническому персоналу;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, не допускать его порчи;
- добросовестно посещать занятия клуба и выполнять поручения его руководителя.

6.4. Законные представители несовершеннолетних участников клуба (родители или лица, их заменяющие) обязаны:

- обеспечивать явку участников клуба на занятия в часы, указанные в расписании;
- обеспечивать соблюдение правил внутреннего распорядка Учреждения.

6.5. Руководитель клуба обязан:

- предоставлять качественные услуги по развитию литературного вкуса и читательских интересов, художественных и творческих способностей участников клуба;
- обеспечивать безопасность участников клуба во время занятий.

6.6. Учреждение обязано оборудовать помещение для занятий в соответствии с государственными нормами и санитарно-гигиеническими требованиями.