

УТВЕРЖДАЮ  
и. о. Министра культуры,  
национальной политики и  
архивного дела  
Республики Мордовия



С.Н. Баулина

20 18 г.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ  
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов**

Наименование государственного учреждения:

Государственное бюджетное учреждение культуры  
«Мордовская республиканская детская библиотека»

коды

Форма по ОКУД

0506001

Дата

01.01.2020

Виды деятельности государственного учреждения:

Деятельность библиотек и архивов

по сводному реестру

47

По ОКВЭД

91.01

Вид государственного учреждения:

Государственное бюджетное учреждение

По ОКВЭД

По ОКВЭД

**ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых государственных услугах**  
**Раздел 1**

**1. Наименование государственной услуги**

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (в стационарных условиях)

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

47.018.0

**2. Категории потребителей государственной услуги**

Физические лица

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:**

**3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:**

Уникальный номер услуги	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги		
	Показатель содержания 1	Показатель содержания 2	Показатель содержания 3	Показатель условия 1	Показатель условия 2	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й планового периода)	2022 год (2-й планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9101000.99.0. ББ83АА00000	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки			В стационарных условиях		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	%	744	100	100	100

### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
	наименование	код	10	11	12		13	14						
1	Показатель содержания 1	Показатель содержания 2	Показатель содержания 3	Показатель условия 1	Показатель условия 2	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9101000.99.0.ББ83.АА00000	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки			В стационарных условиях		Количество посещений	ед.	642	210 200	213 050	215 390			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5%

**4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:**

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
Закон	Российская Федерация	19.10.1992г.	3612	Основы законодательства Российской Федерации о культуре
Постановление	Правительство Республики Мордовия	16.05.2005г.	191	«О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей государственных учреждений культуры Республики Мордовия»
Приказ	Министерство культуры Республики Мордовия	01.10.2010г.	104	« Об утверждении порядка определения платы за оказание бюджетными учреждениями, подведомственными Министерству культуры Республики Мордовия, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения»
Правила пользования библиотекой				Социально незащищенным слоям населения: детям-инвалидам, детям, оставшиеся без попечения родителей, детям-сиротам, детям из многодетных семей, участникам Великой Отечественной войны, инвалидам услуги предоставляются бесплатно.

## **5. Порядок оказания государственной услуги:**

### **5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:**

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 1994 года №78-ФЗ «О библиотечном деле»;
2. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 1994 года №77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;
3. Федеральный закон Российской Федерации от 24 июня 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ »;
4. Приказ Минкультуры России от 10 сентября 2007 года № 1273 «Об утверждении форм учетных и иных документов по организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»;
5. Постановление Минтруда России от 3 февраля 1997 года № 6 «Об утверждении Межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках»;
6. Приказ Минкультуры России от 1 ноября 1994 года № 736 «Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ-13-01-94)»;
7. Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
8. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
9. Постановление Правительства Республики Мордовия №690 от 7 декабря 2015 г. «О Порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Республики Мордовия и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;
10. Закон Республики Мордовия от 02.02.2016г. № 2-3 «О культуре в Республике Мордовия»;
11. Постановление Правительства РМ от 23.12.2013г. № 579 «Об утверждении государственной программы Республики Мордовия «Развитие культуры и туризма»;
12. Приказ Министерства культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия от 31 декабря 2019 года №369 « Об утверждении базового норматива затрат на оказание государственной услуги в сфере культуры, образования и отраслевых корректирующих коэффициентов»;
13. Постановление Правительства Республики Мордовия от 30.06.2006 г. №290 «Об утверждении республиканских стандартов качества предоставления бюджетных услуг»
14. Постановление Правительства Республики Мордовия от 11 октября 2017 г. №551 «Об утверждении Положения о Министерстве культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия»

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на информационных стендах	Место нахождения учреждения, график (режим работы), порядок предоставления государственной услуги, контактные телефоны, схемы расположения помещений	По мере поступления новой информации, но не реже чем раз в год
2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Результаты социолого-психологических исследований, обзор деятельности детских библиотек республики, новинки поступлений, популяризация массовых библиотечных мероприятий, информация для руководителей детского чтения	1 раз в месяц
3. Использование средств телефонной связи, электронного информирования	Запрашиваемая информация, план массовых мероприятий, новинки поступлений, издательская деятельность, перечень периодических изданий, информация для руководителей детского чтения, новости учреждения	Постоянно
4. Размещение информации в справочниках, буклетах	Запрашиваемая информация	По мере поступления новой информации, но не реже чем раз в год
5. Размещение информации на теле- и радиоканалах	Новинки поступлений, массовые библиотечные мероприятия, выставочная работа, книжный ретрофонд	По мере необходимости раз в квартал

## Раздел 2

### 1. Наименование государственной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки  
(вне стационара)

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

47.018.0
----------

### 2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер услуги	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
	1	2	3	наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9101000.99.0.ББ83АА 01000	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки			Вне стационара		Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом	%	744	100	100	100

### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	
	наименование	код	финансовый год	периода	периода									финансовый год
1	Показатель содержания 1	Показатель содержания 2	Показатель содержания 3	Показатель условия 1	Показатель условия 2	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9101000.99.0.ББ83.АА01000	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки			Вне стационара		Количество посещений	ед.	642	3 350	4 050	4 760			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5%

**4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:**

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
Закон	Российская Федерация	19.10.1992г.	3612	Основы законодательства Российской Федерации о культуре
Постановление	Правительство Республики Мордовия	16.05.2005г.	191	«О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей государственных учреждений культуры Республики Мордовия»
Приказ	Министерство культуры Республики Мордовия	01.10.2010г.	104	« Об утверждении порядка определения платы за оказание бюджетными учреждениями, подведомственными Министерству культуры Республики Мордовия, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения»
Правила пользования библиотекой				Социально незащищенным слоям населения: детям-инвалидам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям-сиротам, детям из многодетных семей, участникам Великой Отечественной войны, инвалидам услуги предоставляются бесплатно.

## **5. Порядок оказания государственной услуги:**

### **5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:**

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 1994 года №78-ФЗ «О библиотечном деле»;
2. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 1994 года №77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;
3. Федеральный закон Российской Федерации от 24 июня 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ »;
4. Приказ Минкультуры России от 10 сентября 2007 года № 1273 «Об утверждении форм учетных и иных документов по организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук»;
5. Постановление Минтруда России от 3 февраля 1997 года № 6 «Об утверждении Межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках»;
6. Приказ Минкультуры России от 1 ноября 1994 года № 736 «Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ-13-01-94)»;
7. Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
8. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
9. Постановление Правительства Республики Мордовия №690 от 7 декабря 2015 г. «О Порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Республики Мордовия и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;
10. Закон Республики Мордовия от 02.02.2016г. № 2-3 «О культуре в Республике Мордовия»;
11. Постановление Правительства РМ от 23.12.2013г. № 579 «Об утверждении государственной программы Республики Мордовия «Развитие культуры и туризма»;
12. Приказ Министерства культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия от 31 декабря 2019 года №369 « Об утверждении базового норматива затрат на оказание государственной услуги в сфере культуры, образования и отраслевых корректирующих коэффициентов»;
13. Постановление Правительства Республики Мордовия от 30.06.2006 г. №290 «Об утверждении республиканских стандартов качества предоставления бюджетных услуг»
14. Постановление Правительства Республики Мордовия от 11 октября 2017 г. №551 «Об утверждении Положения о Министерстве культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия»

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на информационных стендах	Место нахождения учреждения, график (режим работы), порядок предоставления государственной услуги, контактные телефоны, схемы расположения помещений	По мере поступления новой информации, но не реже чем раз в год
2. Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Результаты социолого-психологических исследований, обзор деятельности детских библиотек республики, новинки поступлений, популяризация массовых библиотечных мероприятий, информация для руководителей детского чтения	1 раз в месяц
3. Использование средств телефонной связи, электронного информирования	Запрашиваемая информация, план массовых мероприятий, новинки поступлений, издательская деятельность, перечень периодических изданий, информация для руководителей детского чтения, новости учреждения	Постоянно
4. Размещение информации в справочниках, буклетах	Запрашиваемая информация	По мере поступления новой информации, но не реже чем раз в год
5. Размещение информации на теле- и радиоканалах	Новинки поступлений, массовые библиотечные мероприятия, выставочная работа, книжный ретрофонд	По мере необходимости раз в квартал

## ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

### Раздел 1

**1. Наименование работы**

Формирование, учет, изучение, обеспечение сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

P910021003

**2. Категории потребителей работы**

Юридические и физические лица

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:**

**3.1. Показатели, характеризующие качество работы:**

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-ый год планового периода)	2022 год (2-ой год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
P910021003	Формирование, учет, изучение, обеспечение сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов					Обновляемость библиотечного фонда	процент	744	5	5	5

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы		Значение показателя объема работы			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-ый год планового периода)	2022 год (2-ой год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
P910021003	Формирование, учет, изучение, обеспечение сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов					Комплектование, учет, проверка количества документов, поступивших в фонд	единица	642	4 450	4 460	4 470

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работа, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5%

## Раздел 2

**1. Наименование работы**

Библиографическая обработка документов и  
создание каталогов

Код по общероссийскому базовому  
перечню или реги-  
ональному перечню

P910021001

**2. Категории потребителей работы**

Юридические и физические лица

**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:**

**3.1. Показатели, характеризующие качество работы:**

Уникаль- ный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержа- ние работы (по справочникам)			Показатель, харак- теризующий усло- вия (формы) вы- полнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя каче- ства работы		
	наименование показателя	наименова- ние показателя	наименова- ние показателя	наимено- вание по- казателя	наимено- вание по- казателя	наименование пока- зателя	единица из- мерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансо- вый год)	2021 год (1-ый год планово- го пери- ода)	2022 год (2-ой год планово- го периода)
							наимено- вание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
P910021001	Библиографиче- ская обработка документов и со- здание каталогов					Доля документов библиотечного фонда, отраженная в электронном ката- логе, от общего объема фонда	про- цент	744	60	60	60

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-ый год планового периода)	2022 год (2-ой год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
P910021001	Библиографическая обработка документов и создание каталогов					Количество библиографических записей, введенных в электронный каталог	единица	642		1 860	1 910	1 960

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работа, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5%

### ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о государственном задании

#### 1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания:

- 1) исключение государственной услуги из общероссийского базового (отраслевого) перечня государственных услуг;
- 2) ликвидация учреждения;
- 3) перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги;
- 4) реорганизации учреждения;
- 5) сокращение спроса на услугу;
- 6) нарушений условий предоставления услуг (условий исполнения задания);
- 7) иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

О досрочном прекращении задания Министерство культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия письменно уведомляет учреждение не позднее, чем за 30 дней вступления в силу решения о прекращении задания.

#### 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания:

Текстовая информация, содержащая сведения о финансовом состоянии учреждения с характеристикой факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных.

#### 3. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Республики Мордовия, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб от потребителей, требований правоохранительных органов)	Министерство культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Министерство культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия

**4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:**

**4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания:**

ежемесячно

**4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания:**

-ежемесячно в срок до 5  
числа месяца, следующего  
за отчетным

**4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания:**

До 25 декабря 2020 года

**4.2.2. Сроки представления отчета о выполнении государственного задания:**

До 15 января 2021 года

**4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания**

-Предоставление (по возможности) документов и справок, подтверждающих выполнение задания.

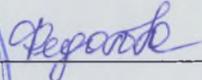
-Отчет об исполнении задания предоставляется на бумажном носителе, заверенном подписью руководителя и печатью.

-Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания государственных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидий.

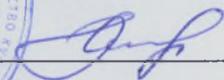
### 5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

В случае нарушения Учреждением условий исполнения государственного задания применяются следующие финансовые санкции:

Наименование нарушения условий исполнения государственного задания	Вид финансовых санкций	Размер финансовых санкций
Недостижение установленных государственным заданием показателей, характеризующих объем государственной услуги	Уменьшение размера субсидии в следующем году	% от невыполнения субсидии

Директор  /О.И.Федотова/

Дата 31 декабря 2019 год

Гл. бухгалтер  /М.Ю.Живаева/

